



**BUREAU
VERITAS**

Zero Waste Management Training:

หลักสูตร แนวทางและเคล็ดลับในการลดการสูญเสียในวัสดุในองค์กร

DATE & TIME: To Be advised (9:00AM- 4:30PM)

LANGUAGE: Thai

Maximum participants: 30 Persons

Objective:

- ผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้วิธีการลดการสูญเสียวัสดุในองค์กรด้วยแนวคิด **Zero Waste** และจะมีโอกาสนำไปปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการภายในองค์กรในอนาคต

Whom the course is for:

- องค์กรที่ต้องการทราบ แนวทางและเคล็ดลับในการจัดการ การลดการสูญเสียวัสดุในองค์กรด้วยแนวคิด **Zero Waste**
- บุคลากรขององค์กร หรือ บุคคลทั่วไป ที่ต้องการทราบแนวทางการจัดการ การลดการสูญเสียวัสดุในองค์กรด้วยแนวคิด **Zero Waste**

Course Content

"การจัดการแบบ **Zero Waste:** แนวทางและเคล็ดลับในการลดการสูญเสียวัสดุในองค์กร"

Day 1:

1. เข้าใจแนวคิด Zero Waste:

- แนะนำ แนวคิด Zero Waste และความสำคัญของการลดการสูญเสียวัสดุ
- อธิบายการประยุกต์ใช้แนวคิด Zero Waste ในองค์กร

2. วิเคราะห์กระบวนการ:

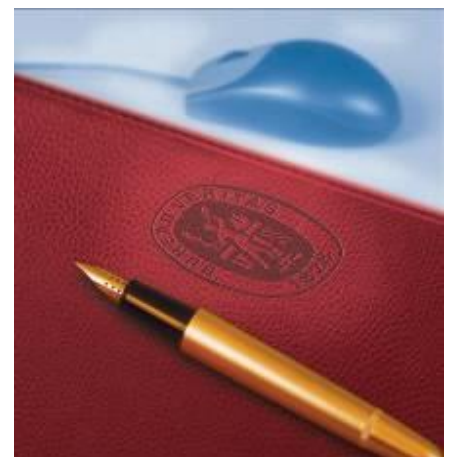
- การวิเคราะห์กระบวนการในองค์กรเพื่อระบุจุดที่มีการสูญเสียวัสดุ
- การสำรวจกระบวนการและหาทางปรับปรุงเพื่อลดการสูญเสีย

3. วางแผนการลดการสูญเสีย:

- การกำหนดเป้าหมายในการลดการสูญเสียวัสดุในระดับที่ยอมรับได้
- วิธีการวางแผนและบริหารจัดการการลดการสูญเสีย

4. การประยุกต์ใช้ 3R (Reduce, Reuse, Recycle):

- วิธีการลดการสูญเสียผ่านการลดขนาดและปริมาณ
- การนำเอาวัสดุที่ใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่
- การนำเอาวัสดุรีไซเคิลมาใช้ใหม่หรือกลับมาใช้ใหม่





**BUREAU
VERITAS**

Day 2:

1. การสร้างการมีส่วนร่วม:

- การเรียกให้ทุกคนในองค์กรมีส่วนร่วมในการลดการสูญเสียวัสดุ
- วิธีการสร้างความตระหนักรู้และเข้าใจในแนวคิด Zero Waste

2. การสร้างการติดตามและวัดผล:

- การกำหนดตัวชี้วัดในการวัดผลด้านการลดการสูญเสียวัสดุ
- วิธีการติดตามและวัดผลในการประยุกต์ใช้แนวคิด Zero Waste

3. การแนะนำเทคโนโลยีและนวัตกรรม:

- การเสนอเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ช่วยลดการสูญเสียวัสดุในกระบวนการต่าง ๆ
- วิธีการปรับใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมให้เข้ากับความต้องการขององค์กร

4. การแนะนำสู่การเป็นองค์กร Zero Waste

- วิธีการส่งเสริมและสนับสนุนการเปลี่ยนแปลงในองค์กรเพื่อเข้าสู่ระบบ Zero Waste
- การสร้างวัฒนธรรมและปรับปรุงเพื่อรับมือกับการเปลี่ยนแปลง

Training Methods: On-site Training / On-Line Training via Microsoft Team

Duration : 2 Days (09.00-16.00)

Cost Fee : 10,000 Baht Per Person (This Price is exclude Vat 7%)

Venue: 4-5 Stars Hotel & Free! 2 Coffee Break & Lunch Break

Remark: This course can provide public training and In-House training.